

令和7年度 公益財団法人千歳市スポーツ協会

指定管理業務臨時職員 募集要領

令和7年度採用の（公財）千歳市スポーツ協会指定管理業務臨時職員の募集を次のとおり行います。

1 千歳市スポーツ協会の概要

千歳市スポーツ協会は、千歳市が所有するスポーツセンター、総合武道館、市民球場、青葉陸上競技場、サッカー場、ラグビー場、庭球場などの公共スポーツ施設の指定管理者として、市民の皆様安心して利用してもらうための施設運営に努めるとともに、千歳JAL国際マラソンなどのスポーツイベントの開催やスポーツ・体力づくり教室などの各種事業を推進しています。

2 募集職種・募集予定人数

屋外スポーツ施設の管理・整備スタッフ 1名

3 業務内容

庭球場、野球場、青葉陸上競技場、サッカー場等の施設整備（夏季）、青空公園スケートリンクの造成維持・運営（冬季）

※雇入れ後の業務内容に変更はありませんが、期間中一時的に当協会が管理する他の就業場所へ異動し、屋内スポーツ施設の管理業務や会計・経理業務などに従事いただく場合があります。

4 雇用契約期間

令和7年4月1日～令和8年3月31日

※勤務成績等が良好な場合は、一定の期間を限度に雇用契約を更新することがあります。

※正職員登用試験制度あり（退職者の状況により実施する場合があります。）

5 受験資格

- ・学校教育法による高等学校を卒業した方
- ・普通自動車免許、大型特殊免許

6 勤務条件・給与等

◆就業場所（事務所）

夏季 市民球場（千歳市泉沢868番地の22）

冬季 青空公園スケート場（千歳市あずさ1丁目1番13号）

※雇入れ後の就業場所の変更はありませんが、雇用契約を更新する際に当協会が管理する他の就業場所で勤務していただく場合があります。

◆勤務時間及び休日

・勤務時間

午前8時45分～午後5時15分（4月～11月）

午前5時30分～午後2時、午後1時30分～午後10時（12月～3月）

※業務の都合により、始業・終業時刻が変更となる場合があります。

・休日 週休2日制

夏季は土・日曜、祝日は原則休日 冬季は土・日曜、祝日、年末年始の勤務あり。

◆給料

月額 170,667円（給与支給日：当月21日）

※令和7年4月から令和8年3月までの平均給料月額であり、採用月日、最低賃金の改定等により変動します。

◆休暇

・年次有給休暇（勤務期間に応じて付与します。）

・特別休暇（当協会の規程による）

◆手当

・期末手当 6月・12月

・通勤手当、時間外勤務手当（当協会の規程による）

◆社会保険・労働保険

・健康保険、介護保険、厚生年金保険、雇用保険、労働災害保険

◆被服貸与

・当協会の規程により貸与します。

◆その他

・採用から1か月間は試用期間となります。

7 受験手続及び受付期間

(1) 申込書類（提出書類）

・履歴書（市販の履歴書用紙に証明用写真を貼付のこと）

・身体に障がいのある方は、身体障害者手帳の写し

【注意事項】

ア 履歴書は自筆で作成してください。

イ 履歴書の証明用写真は無帽、無背景、鮮明で6か月以内に撮影したものとし、パソコンでの写真印刷は不可とします。

(2) 申込書類の提出先及び問い合わせ先

066-0042 千歳市東雲町2丁目34番地6

公益財団法人千歳市スポーツ協会 総務課（千歳市西庁舎1階）

☎ 0123-24-2100（平日の8:45～17:00）

(3) 受付期間

採用者が決定するまで（お問い合わせください）

【注意事項】

ア 持参する場合の受付時間は、平日の8時45分から17時00分までです。

イ 郵送の場合は簡易書留郵便をお願いします。

8 試験の実施方法

申込受付順に書類審査を行い、審査合格者に対し面接試験を実施します。

※面接試験の実施日時等については、応募者の連絡先電話番号へ連絡し、日程を調整させていただきます。

9 その他

申込書類によって取得した個人情報については、公益財団法人千歳市スポーツ協会臨時職員
の選考及び採用のためにのみ用い、それ以外の目的には使用しません。

なお、採用された方の申込書類については採用後の人事管理資料として利用し、採用されな
かった方の申込書類については、結果通知とともに返却いたします。